



PERÚ

Ministerio
De Educación

Gobierno Regional
De Ancash

Dirección Regional de
Educación Ancash

Unidad de Gestión
Educativa Local - Sihuas



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

**COMUNICADO N° 01-2021-UGEL SIHUAS– PROCESO DE
CONTRATACIÓN DOCENTE 2021
D.S. N° 015-2020**

En el marco del Proceso de Contratación Docentes para el año lectivo 2021, en IIEE, publicas de la jurisdicción de la UGEL SIHUAS, regulado por el Decreto Supremo N° 015-2020, los postulantes deben presentar y **acreditar los siguientes documentos:**

1. Formulario Único de Trámite (F.U.T.) señalando el **nivel o ciclo y área curricular/especialidad o campo.**
2. ANEXO 05, debidamente llenado, firmado y con huella digital (D.S. N° 015-2020).
3. ANEXO 06, debidamente llenado, firmado y con huella digital (D.S. N° 015-2020)
4. ANEXO 07, debidamente llenado, firmado y con huella digital (D.S. N° 015-2020)
5. ANEXO 08, debidamente llenado, firmado y con huella digital (D.S. N° 015-2020)
6. ANEXO 09, debidamente llenado, firmado y con huella digital (D.S. N° 015-2020)
7. Documentos que acredite la Formación Académica como requisito mínimo (título profesional o título pedagógico).
8. Documento Nacional de Identidad (D.N.I.)
9. Formulario de “Recolección de Datos y Autorización para Contacto”, debidamente llenado, firmado y con huella digital.
10. Declaración Jurada de aceptación de adjudicación de plaza utilizando medios tecnológicos.
11. Declaración Jurada Autorización de notificación.

Se precisa a los participantes del proceso de contratación docente de acuerdo a cuadro de mérito, que solo deben presentar los documentos indicados, no es necesario presentar demás documentos.



PERÚ

Ministerio
De Educación

Gobierno Regional
De Ancash

Dirección Regional de
Educación Ancash

Unidad de Gestión
Educativa Local - Sihuas



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

INDICACIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN PARA SER ADJUDICADO

Para el proceso de adjudicación: En el día indicado de acuerdo al cronograma, el docente deberá de tener de toda la documentación requerida de acuerdo a las siguientes indicaciones:

1. Escanear los documentos como archivo PDF (No imagen).
2. Los documentos escaneados deben ser nítidos y legibles.
3. Insertar requisitos y anexos en un solo archivo PDF (no archivos únicos y varios)
4. Renombrar el Archivo PDF a presentar al especialista de su nivel: Nivel al que pertenece_Nombre y apellido; eje: **INICIAL_ROSA DIESTRA MARINO**

El día programado para la adjudicación el docente deberá de enviar su documentación en archivo PDF mediante Whatsapp o correo electrónico al Especialista de su Nivel, quienes serán los encargados de la verificación de la documentación. A continuación se hace conocer a los especialistas responsables de recepcionar los expedientes para su verificación correspondiente.

Especialista Nivel Inicial:

- Moreno Cueva Felipe Santiago Cel. 998463746
Correo felipesmc@hotmail.com

Especialista Nivel Primaria:

- Castillo Mori Javier Francisco Cel. 976626457
Correo javimor0211@hotmail.com
- Vásquez Bolaños Emilio Justo Cel. 957974460
Correo ejvb_280562@hotmail.com

Especialista Nivel Secundaria:

- Príncipe Rosales Gabriel Timoteo Cel. 957949618
Correo gatip@hotmail.com



PERÚ

Ministerio
De Educación

Gobierno Regional
De Ancash

Dirección Regional de
Educación Ancash

Unidad de Gestión
Educativa Local - Sihuas



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

DURANTE LA PERMANENCIA EN LA SALA DE ADJUDICACIÓN VIRTUAL

5. Al ingresar a la sala de adjudicación virtual, debe contar con el teléfono cuyo número de celular registró en el FUT y tendrá que **RENOMBRARSE CON SUS NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS**, para que pueda ingresar a la sala virtual, ya que el presidente de la mesa, realizará llamadas de verificación y confirmación.
6. Su dispositivo móvil (celular), debe contar con batería suficiente para responder a las llamadas que se requieran realizar durante el proceso de adjudicación.
7. Durante la adjudicación cerrar los micrófonos para evitar ruidos incómodos y solo activarlos cuando sea nuestra participación.
8. Mantener una conducta adecuada con una postura alturada, respetando en todo momento a los miembros del comité y a todos los postulantes.
9. Cuando no sea momento de mostrar la cámara desactivarla para tener mejor rendimiento del Internet.

(*) Se adjunta a la presente los formatos de los anexos para su conocimiento.



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

RECOLECCIÓN DE DATOS Y AUTORIZACIÓN PARA CONTACTO

Yo,
 Identificado (a) con DNI N° y domicilio actual en

En este contexto de Estado de Emergencia Sanitaria y de aislamiento social obligatorio, doy a conocer y autorizo a la Comisión de Contrato Docente a ser notificado a través de los siguientes medios, del resultado de la evaluación para acceder a una plaza de contrato, en las siguientes vías de comunicación:

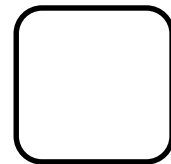
Correo electrónico principal:
 Correo electrónico alternativo:
 Cuenta de Facebook:
 Teléfono de contacto:

Firmo la presente declaración de conformidad con lo establecido en el artículo 49 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, y en caso de resultar falsa la información que proporciono, me sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 411 del Código Penal, concordante con el artículo 33 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General; autorizando a efectuar la comprobación de la veracidad de la información declarada en el presente documento.

En fé de lo cual firmo la presente. Dado en la ciudad de..... a los...días del mes de..... del 2021.

.....
 (Firma)

DNI.....



Huella Digital
 (Índice derecho)



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

DECLARACIÓN JURADA DE ACEPTACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN DE PLAZA A TRAVÉS DE MEDIOS TECNOLÓGICOS.

Yo,
 Identificado (a) con DNI N° y domicilio actual en
 **DECLARO** **BAJO**
JURAMENTO:

Que, en virtud a lo dispuesto en el Artículo 141 y 142 del Código Civil y en el marco del Proceso de Contratación de Docentes 2021 de manera virtual dispuesta a través del Decreto Supremo N° 015-2010, acepto la conformidad de la plaza adjudicada en una institución educativa de la UGEL SIHUAS, de voz filmada o grabada utilizando medios tecnológicos.

En señal del cual firmo la presente, en la ciudad de Sihuas a los, días del mes de del año 2021.

Huella digital

(Índice derecho)

.....
FIRMA

.....
DNI

Art. 40° de la Constitución Política del Perú. La información contenida en la presente declaración jurada será sujeto a control posterior a cargo de la UGEL Sihuas, a fin de corroborar la veracidad de la titularidad de la declarada.



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

ANEXO AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN

Yo,..... Identificado con
 DNI:o Carnet de Extranjería N°
 , con domicilio actual en: _____,
 con número de teléfono de contacto: _____. En este
 contexto de Estado de Emergencia Sanitaria, declaro conocer y autorizo al Equipo de
 Trámite Documentario de la UGEL SIHUAS, que me notifique electrónicamente a través
 del siguiente correo electrónico:

_____.

Firmo la presente declaración jurada de conformidad con lo establecido en el artículo 20° inciso 4 del Texto Único Ordenado de la Ley 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado con Decreto Supremo N° 0042019-JUS, y en la información que proporciono, me sujeto a los alcances de lo establecido artículo 411 del Código Penal, concordante con el artículo 33° del Texto Único Ordenado la veracidad de la información declarada en el presente documento.

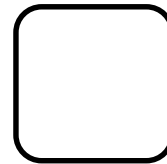
Sihuas a los _____ días del mes de _____ de 2021.

Suscribo la presente autorización en señal de conformidad.

.....

(Firma)

DNI.....



Huella Digital
(Índice derecho)

Sihuas, 12 de enero de 2021
COMISIÓN DE PROCESOS
UGEL SIHUAS